

Протокол заседания правления № 68

09.04.2018 г.

г. Красногорск

Присутствующие члены Правления: Маррей М., Жовнер В., Ревва С., Константинова Я.

Маррей М.И.; Константинова И.Ф.; Жовнер В.А. Ревва С.В.

Повестка дня:

1. Утвердить отчет по выполненным работам в 1-м квартале 2019 года.
2. Утвердить отчет по бюджету за 1-й квартал 2019 года.
3. Утвердить повестку ОС, которое будет проведено во 2-м квартале 2019 года.
4. Утвердить изменения в штатном расписании: прием в штат электрика.

Вопрос №1 .

1. Утвердить отчет по выполненным работам в 1-м квартале 2019 года.

РАБОТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И УПРАВЛЯЮЩЕГО ИНЖЕНЕРА

1. **РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР ПО ВЫВОЗУ МУСОРА.** Прделана большая работа по переходу к сотрудничеству с единым региональным оператором по вывозу мусора. Задача ТСЖ отстоять свое право по вывозу мусора по факту - выполнена. Договор подписан именно с этим условием. Далее важный момент - постановка системы учета вывозимых контейнеров. Мы также настроили данную систему и каждый контейнер вывозится под личную роспись представителя ТСЖ. В целях экономии проводятся ежедневные работы по пересортировке мусора, его утрамбовке, а также постоянный контроль по пресечению использования данной мусорной площадки другими домами.
2. **Шлагбаум на повороте к ЦТП.** В качестве подготовительных работ по выбору модели, а также подрядчика по проведению данных работ был проведен опрос собственников по типу шлагбаума с учетом его устойчивости к вандализму и стоимости. Проведены работы по переводу диспетчеризации шлагбаумов на стороннюю компанию (для освобождения для данной работы консьержа 1-го подъезда), получен IP для регистрации шлагбаума в сети.
3. **Пожарная безопасность дома.** Проведена экспертиза состояния пожарной безопасности дома компанией . Пожарную систему нужно на 100% строить заново. Ждем бюджет, а также обновленные требования по пожарной безопасности от МЧС и планируем выносить на ОС вопрос о проведении данных работ за счет накопительного счета капитального ремонта. Также необходимо узнать по всей процедуре использования средств со счета капитального ремонта.
4. **Подпорная стена.** Проведено несколько выездных экспертиз с представителями Городской Администрации. А также составлено несколько обращений от активных жителей в портал «Добродел». В сухом остатке их заключение: состояние стены не представляет опасности для жизни и здоровья посетителей детской площадки. Косметический ремонт будет возможен только при наличии средств в бюджете Красногорска.
5. **Полуостров.** Проведены встречи с руководством РФСК и Администрацией Красногорска. Подготовлено обращение по строительству на полуострове детского ФОК на политбюро партии «Единая Россия».
6. **Бесхозная 115 квартира.** Проведение подробного расследования что ТСЖ может сделать с ней, поскольку единственный документ, который у нас на руках, по этой квартире – это акт передачи данной квартиры от РФСК к компании «Абсолют». После этого информация теряется. Для решения

данного вопроса был привлечен юрист, основным вопросом было: нельзя ли ТСЖ забрать данную квартиру за долги, поскольку задолженность составляет уже более 300 тыс руб.

Ответ юриста:

В вашем случае найти владельца почти нереально, к сожалению.

ООО "АБСОЛЮТ" в 2014 году ликвидировалось путем присоединения к ООО "НОБИС". Это ООО "НОБИС" стало правопреемником ООО "АБСОЛЮТ". Однако в 2015 году по решению единственного участника ООО "НОБИС" просто было ликвидировано не передавая никому своих прав и обязанностей. При этом, суды между ООО "Региональная финансово-строительная компания" и ООО "НОБИС" по неисполнению договора соинвестирования так же были прекращены в связи с ликвидацией ООО "НОБИС".

ни ООО "АБСОЛЮТ", ни ООО "НОБИС" не были банкротами и соответственно банкротное производство не открывалось и имущество посмотреть не возможно.

Может конечно быть такое, что ООО "НОБИС" в свое время перепродал эту квартиру кому-нибудь, кого вы найти не сможете.

В вашем случае в гражданском кодексе предусмотрено следующее,

ГК РФ Статья 225. Бесхозные вещи:

1. Бесхозной является вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которую собственник отказался.

3. Бесхозные недвижимые вещи принимаются на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество, по заявлению органа местного самоуправления, на территории которого они находятся.

По истечении года со дня постановки бесхозной недвижимой вещи на учет орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

Бесхозная недвижимая вещь, не признанная по решению суда поступившей в муниципальную собственность, может быть вновь принята во владение, пользование и распоряжение оставившим ее собственником либо приобретена в собственность в силу приобретательной давности.

Вам нужно обратиться в Администрацию г. Красногорска с заявлением о нахождении доме бесхозной квартиры, хозяина которой не возможно найти. А они в свою очередь, должны предпринять меры для постановки ее на соответствующий учет.

При этом на законных основаниях сдавать ее в аренду от имени ТСН нельзя (это может быть признано Незаконным предпринимательством).

После этого данные о квартире 115 были переданы в Администрацию Красногорска и получено подтверждение, что квартира будет принята на баланс в 2019-2020 году.

7. **Мосэнергосбыт.** Получен счет за февраль 2019 года на сумму 197 тыс рублей, что в 4(!!!) раза превышает среднестатистический размер потребления электроэнергии по ОДН. Оказалось, что по новой политике Мосэнергосбыт разницу между нормативными значениями по бытовым приборам учета (если собственники не подают данные) и потребленной э/э всем домом теперь выставляют Управляющей компании. Мы, конечно, категорически не согласны с данным подходом и считаем своей прямой обязанностью обеспечить корректные цифры по э/э в местах общественного пользования. Для решения данного вопроса была проведена встреча с

начальником участка: Рыжиковым В.И., по итогам которой мы выяснили: 1. Передача показателей бытовых приборов – это платная услуга и мы готовы ее реализовывать на ежемесячной основе, если Мосэнергосбыт нам будет за это платить, как своим контролерам. Будем обсуждать подписание специального контракта с этим предметом услуг. 2. Контроль за передачей показателей по бытовым приборам производит менеджер Мосэнергосбыт. 3. Пересчет счетов невозможен из-за учета в периоде и нам придется оплачивать выставленные счета, однако, следующие будут нулевыми, ориентировочно в течение следующих 6 месяцев. Таким образом, мы организовываем подачу данных всех бытовых приборов учета электроэнергии и поручаем эту задачу новому штатному электрику. На встрече с Мосэнергосбыт было обозначена необходимость иметь в штате квалифицированного электрика со всеми документами подтверждения его компетентность и допусками. Это прямая обязанность всех УК и ТСЖ и в ближайшем будущем будет проверяться со всеми вытекающими последствиями в случае нарушения.

8. **Передача документооборота на проверку ревизионной комиссии.** Предоставление комментариев по годовому отчету, а также запрос недостающих документов от Леруа Мерлен..

9. **Финальный расчет по счетам Котельной – отопление, подогрев воды, оплата холодной воды,** которая идет на подогрев. Произведен полный расчет по ситуации со счетами от «Котельной» и на ОС будет выдвигаться вопрос о взаимозачете по статьям: подогрев и отопление с 2015 года по настоящее время.

10. **Подготовка к Общему Собранию:** создание схемы движения и новых парковочных мест на придомовой территории МКД Павшинский бульвар, 17.





11. **Межевание территории.** Написано очередное обращение к администрации по поводу разграничения одного из 3х участков под нашим домом и перевода его в муниципальную собственность, чтобы потом передать нам. Также найдена компания, которая занимается подготовкой проекта для межевания, встретились, объяснили объем работы, ждем смету.

ИНЖЕНЕРНЫЙ БЛОК РАБОТ ЗА 1 КВАРТАЛ 2019

№ п/п	Выполненная работа
1	АВАРИЙНАЯ РАБОТА
2	Ликвидация засора канализации в кафе "4 сыра"
3	СЕЗОННАЯ И ПЛАНОВАЯ РАБОТА
4	Почти ежедневная уборка снега в январе и феврале 2019 года
5	Ликвидация наледи на дорогах в марте
6	Уборка мусора после растаявшего снега по газонам - ежедневно
7	Удаление наледи с кромки крыши
8	Удаление снега с парапетов кровли
9	ЭЛЕКТРИКА
10	В целях экономии электроэнергии ОДН. Замена ламп в квартирных и лифтовых холлах с 3-го по 5-й подъезд: установка ламп с датчиками движения. 40 штук.
11	САНТЕХНИКА И КАНАЛИЗАЦИЯ
12	7й подъезд ликвидация перманентной проблемы с низким давлением и низкой температуры горячей воды в одном из стояков. Решение вопроса путем установки насоса на тех. этаже.
13	38 кв - развоздушивание, жалобы на отсутствие горячей воды
14	9 кв. замена счетчика горячей воды
15	101 кв. развоздушивание, прочистка. Жалоба на отсутствие горячей воды.
16	Кв. 37 прочистка канализации, 2 раза
17	ОТОПЛЕНИЕ

18	В связи с несколькими авариями на ЦТП в доме несколько раз было отключение подачи тепловой энергии, что привело к многочисленным воздушным пробкам в системе отопления. Тех персонал решал данный вопрос как по заявкам от квартир, так и при проверке работы состояния стояков всего дома.
19	Кв. 6 - замена обратки с подачей на вводе.
20	Кв. 29 - развоздушивание труб, жалобы на холодные батареи
21	В связи с заменой стояков кв 96 отключение стояков и подключение, перепрессовка радиаторов
22	РЕМОНТ ХОЛЛОВ 1-го ЭТАЖА
23	Окончание основного блока услуг строителей в 6-м подъезде
24	Доработки по ремонту в 6-м силами технической бригады: ремонт консьержной - выравнивание стен, покраска, установка вытяжки, выкладывание плитки в туалете, замена унитаза
25	Начало ремонта в 1-м подъезде - переход строительной бригады: удаление потолка, плитки на полу, "шубы на стенах", выравнивание стен. Демонтаж перегородок старой колясочной. Возведение новой стены в консьержной.

Голосование: Утвердить отчет по выполненным работам в 1-м квартале 2019 года.

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Маррей М.			
Жовнер В.			
Ревва С.			
Константинова Я.			

Голосовали: «ЗА» 4; «ПРОТИВ» 0; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

Принятое решение: Отчет по выполненным работам в 1-м квартале 2019 года утвержден.

ВОПРОС №2: Утвердить отчет по бюджету за 1-й квартал 2019 года.

ОТЧЕТ ПО БЮДЖЕТУ 1-го квартала 2019 года.

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ	НАЧИСЛЕНО			ПОЛУЧЕНО		
	январь					
Водоотведение (ИПУ)	46 000,00 Р	54 358,66		39 524,21		
Вывоз мусора	37 881,00 Р	37 880,80		20 192,54		
Отопление ДПУ (среднегодовое)	430 000,00 Р	1 001 538,77		431 678,68		
Подогрев воды для ГВС (ИПУ)	80 650,00 Р	97 207,91		65 233,29		
Служба консьержей	192 319,00 Р	192 319,20		158 326,37		
Домофон	7 200,00 Р	7 200,00		5 884,64		
Охрана	14 400,00 Р	14 400,00		11 791,83		
Содержание и текущий ремонт	634 703,00 Р	634 702,94		477 080,91		
Холодная вода (ИПУ)	32 000,00 Р	36 272,69		28 588,12		
Холодная вода для ГВС (ИПУ)	22 220,00 Р	32 618,06		22 158,45		
Доп. услуги	10 000,00 Р	5 855,00		800,87		
Доход от аренды подвальных помещений	10 000,00 Р					
Доход от аренды рекламных площадей	8 000,00 Р	8 560,00				
ОДН электрика	47 000,00 Р	49 624,58		24 257,29		
ИТОГО	1 572 373,00 Р	2 172 538,61		1 285 517,20		
Капитальный ремонт		154 658,88		122 919,08		

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ		НАЧИСЛЕНО	ПОЛУЧЕНО
	февраль		
Водоотведение (ИПУ)	46 000,00 Р	59 666,19	51 829,53
Вывоз мусора	37 881,00 Р	37 881,40	27 895,82
Отопление ДПУ (среднегодовое)	430 000,00 Р	1 074 481,56	756 305,11
Подогрев воды для ГВС (ИПУ)	80 650,00 Р	105 054,90	91 816,30
Служба консьержей	192 319,00 Р	192 319,20	156 736,47
Домофон	7 200,00 Р	7 200,00	5 902,29
Охрана	14 400,00 Р	14 400,00	11 805,10
Содержание и текущий ремонт	634 703,00 Р	634 702,94	777 177,15
Холодная вода (ИПУ)	32 000,00 Р	39 969,25	32 658,55
Холодная вода для ГВС (ИПУ)	22 220,00 Р	35 263,86	27 692,09
Доп. услуги	10 000,00 Р		1 007,19
Доход от аренды подвальных помещений	10 000,00 Р		
Доход от аренды рекламных площадей	8 000,00 Р	8 560,00	8 500,00
ОДН электрика	47 000,00 Р	49 624,50	57 385,34
ИТОГО	1 572 373,00 Р	2 259 123,80	2 006 710,94
Капитальный ремонт		155 360,44	139 667,73

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ		НАЧИСЛЕНО	ПОЛУЧЕНО
	март		
Водоотведение (ИПУ)	46 000,00 Р	38 366,13	63 662,52
Вывоз мусора	37 881,00 Р	37 816,43	44 484,28
Отопление ДПУ (среднегодовое)	430 000,00 Р	740 953,05	1 032 586,13
Подогрев воды для ГВС (ИПУ)	80 650,00 Р	89 615,40	111 720,32
Служба консьержей	192 319,00 Р	192 319,20	274 259,90
Домофон	7 200,00 Р	7 200,00	9 933,74
Охрана	14 400,00 Р	14 400,00	19 867,48
Содержание и текущий ремонт	634 703,00 Р	633 624,40	896 820,29
Холодная вода (ИПУ)	32 000,00 Р	35 745,75	44 675,00
Холодная вода для ГВС (ИПУ)	22 220,00 Р	30 433,02	40 017,30
Доп. услуги	10 000,00 Р		6 464,52
Доход от аренды подвальных помещений	10 000,00 Р		
Доход от аренды рекламных площадей	8 000,00 Р	9 761,00	9 600,00
ОДН электрика	47 000,00 Р	49 624,58	62 666,12
ИТОГО	1 572 373,00 Р	1 879 858,96	2 616 757,60
Капитальный ремонт		155 324,67	182 051,22

РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ

Статья затрат Источник Регистратор	Январь, факт	Февраль, факт	Март, факт	Итого за 1-й квартал		
				План	Факт	Отклонение
Взносы на Содержание и ТО	458 670,66	496 032,06	545 917,28	1 904 108,52	1 500 620,00	403 488,52
Внеплановые расходы		32 650,00			32 650,00	-32 650,00
ГСМ				2 499,99	0,00	2 499,99
Материалы и ремонт	42 860,00	44 488,10	108 682,80	426 298,56	196 030,90	230 267,66
Налоги	26 728,81	26 729,11	26 728,82	97 442,49	80 186,74	17 255,75

Обслуживание шламбаумов			3 000,00	24 999,99	3 000,00	21 999,99
Обучение				3 750,00	0,00	3 750,00
Оплата труда	88 506,00	88 507,00	88 506,00	314 367,51	265 519,00	48 848,51
Програмно-техническое обеспечение	2 300,00	8 300,00	2 000,00	24 999,99	12 600,00	12 399,99
Содержание лифтов	45 093,84	45 093,84	45 093,84	152 250,00	135 281,52	16 968,48
Технический персонал	169 887,00	169 887,00	169 887,00	549 999,99	509 661,00	40 338,99
ТО лифтов				10 625,01	0,00	10 625,01
Услуги бригады по ремонту подъездов	79 546,00	79 546,00	79 546,00	238 749,99	238 638,00	111,99
Услуги кредитных организаций	3 749,01	7 556,01	3 929,00	15 000,00	15 234,02	-234,02
Установка нового шламбаума				16 875,00	0,00	16 875,00
Хозяйственные и канцелярские расходы			17 844,15	16 250,01	17 844,15	-1 594,14
Юридические услуги (в т.ч. госпошлины)		25 925,00	699,67	9 999,99	26 624,67	-16 624,68
Взносы на услуги консьержей	191 137,00	191 137,00	191 137,00	573 500,01	573 411,00	89,01
Услуги консьержей	191 137,00	191 137,00	191 137,00	573 500,01	573 411,00	89,01
Вывоз ТБО и КГМ	45 105,00	22 795,00	39 735,00	110 704,50	107 635,00	3 069,50
Вывоз мусора	45 105,00	22 795,00	39 735,00	110 704,50	107 635,00	3 069,50
Коммунальные услуги	1 422 584,68	1 221 341,11	1 112 906,17	1 981 999,98	3 756 831,96	-1 774 831,98
Водоснабжение	114 325,34	122 329,07	116 148,65	324 999,99	352 803,06	-27 803,07
Теплоэнергия	1 237 189,76	902 307,48	896 918,07	1 487 499,99	3 036 415,31	-1 548 915,32
Электроэнергия	71 069,58	196 704,56	99 839,45	169 500,00	367 613,59	-198 113,59
Материалы на ремонт подъездов по субсидии	16 777,00	11 732,00	10 391,60		38 900,60	
Субсидия на ремонт подъездов Красногорск	12 803,00	892,00			13 695,00	
Субсидия на ремонт подъездов МО	3 974,00	10 840,00	10 391,60		25 205,60	
Проекты с доходов прошлого периода				252 500,01	0,00	252 500,01
Грунт и таблички				17 499,99	0,00	17 499,99
Растения				50 000,01	0,00	50 000,01
Ремонт 1 этажей				135 000,00	0,00	135 000,00
Услуги садовника, вкл.удобрения				50 000,01	0,00	50 000,01
ТО Домофон	6 300,00	6 300,00		21 000,00	12 600,00	8 400,00
Домофон	6 300,00	6 300,00		21 000,00	12 600,00	8 400,00
ТО средств охраны	14 400,00	14 400,00	14 400,00	43 200,00	43 200,00	0,00
Взносы на охрану	14 400,00	14 400,00	14 400,00	43 200,00	43 200,00	0,00
Итого	2 154 974,34	1 963 737,17	1 914 487,05	4 887 013,02	6 033 198,56	-1 107 284,94

Пояснения:

1. Непредвиденные расходы: ремонт автомобиля, поврежденного упавшим с крыши снегом.
2. Перерасход по расчетам с Котельной обусловлен тем, что программа бюджета автоматически считает среднегодовые значения и не подлежит изменению, а мы платим по факту. Более того, при переходе на фактическую ежемесячную оплату выставленных счетов ООО «Котельная» планирование данных расходов в бюджете не имеет смысла, так как зависит от температурных показателей, объем а потребления горячей воды и прочих непредсказуемых факторов.

Голосование: Утвердить отчет по выполненным работам в 1-м квартале 2019 года.

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Маррей М.			
Жовнер В.			
Ревва С.			
Константинова Я.			

Голосовали: «ЗА» 4; «ПРОТИВ» 0; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

Принятое решение: *Отчет по бюджету за 1-й квартал 2019 года утвержден.*

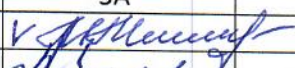


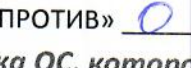
ВОПРОС №3: *Утвердить повестку ОС, которое будет проведено во 2-м квартале 2019 года.*

Предлагается следующая повестка ОС:

1. Председатель Собрании.
2. Секретарь Собрании.
3. Счетная комиссия.
4. Утверждение отчета по бюджету 2018г. на основе отчета ревизионной комиссии.
5. Утверждение проекта бюджета 2019 г.
6. Утверждение отчета по расчетам с ООО «Котельная Павшино» с учетом долгов 2015,2016 гг. и выигранного суда по подогреву воды. Утверждение взаимозачета накопленных с 2015 года экономии по отоплению и убытка по подогреву без возврата собственникам экономии, а потом выставления дополнительных счетов.
7. Утверждение оплаты 50% стоимости шлагбаума на повороте к ЦТП от Павшинского бульвара в размере 65 000 рублей. Оставшиеся 50% будет оплачено ТСН «Красногорье Делюкс» (Таунхаусы). Модель устанавливаемого шлагбаума - антивандальный. Источник финансирования – статья «Содержание и ремонт».
8. Утверждение перехода на индивидуальные договора по отоплению в отопительном сезоне 2019-2020 года, заключенными между собственниками и ООО «Котельная Павшино». Платеж ОДН по теплу будет включен в ежемесячную квитанцию и будет равен сумме, выставленной ООО «Котельная Павшино» по потреблению тепла в местах общедомового пользования (подвал, техэтаж, холлы, лестницы и пр.) пропорционально распределенная исходя из площади помещения.
9. Обязать собственников в обязательном порядке (каждое помещение МКД Павшинский бульвар, 17 жилое и нежилое) заключить договор и установить индивидуальный прибор учета потребляемого тепла до 1 августа 2019 года. Рекомендуемая модель: (уточняется) возможностью дистанционной сдачи показателей.
10. Если собственник не устанавливает ИПУ в своем помещении до 1 августа 2019 года, обязать техническую службу ТСЖ сделать это и включить стоимость счетчика и услуг по установке в размере (уточняется) в квитанцию по оплате. Завершить 100% установку ИПУ по отоплению до 1 сентября 2019 года. Это обязательное условие для того, чтобы каждый мог получить желаемую экономию, регулируя прием тепла. Если в доме не будут установлены счетчики в 100% жилых и нежилых помещений, то оплата ОДН будет завышенной за счет помещений без приборов и их нормативных значений и экономии по индивидуальным договорам не будет, а будет обратный эффект.
11. Утвердить организацию добавочного парковочного пространства на 3 автомобиля у шлагбаума №2 внутри придомовой территории у 1-го подъезда.
12. Утвердить организацию добавочного парковочного пространства на 3 автомобиля напротив входа в 4-й подъезд.
13. Установить 4 лежачих полицейских: в районе 3-го и в районе 7-го подъездов с двух сторон дома. Оплату осуществить из статьи «Содержание и ремонт».

14. Организовать одностороннее движение автомобилей внутри придомовой территории МКД Павшинский бульвар, 17 когда въезд будет через шлагбаумы №№2 и 3, а выезд из №1 и №3 (см схему парковок и организации движения).
15. Организовать парковку автомобилей со стороны набережной под углом 45% от стены (ориентировочно) для этого необходимо сократить ширину газона со стороны набережной на 1 м. Таким образом, мы получим увеличение парковочных мест со стороны набережной на 30%. Передвинуть все парковочные места к подпорной стене. Нанести разметку для облегчения парковки (см схему парковок и организации движения).

Голосование: Утвердить повестку ОС, которое будет проведено во 2-м квартале 2019 года.

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Маррей М.			
Жовнер В.			
Ревва С.			
Константинова Я.			

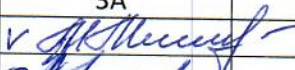


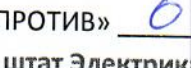
Голосовали: «ЗА» 4 ; «ПРОТИВ» 0 ; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

Принятое решение: Повестка ОС, которое будет проведено во 2-м квартале 2019 года, утверждена.

ВОПРОС №4: Утвердить изменения в штатном расписании: прием в штат электрика.

В связи с увеличением зоны ответственности УК в части наличия в штате электрика и штрафных санкций при его отсутствии. Расширить штатное расписание на 1 ед. – электрик на ½ ставки с окладом на руки 10 000 рублей (не включая налоги и сборы). Утвердить должностную инструкцию Электрика.

Голосование: Утвердить изменения в штатном расписании: прием в штат электрика.

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Маррей М.			
Жовнер В.			
Ревва С.			
Константинова Я.			

Голосовали: «ЗА» 4 ; «ПРОТИВ» 0 ; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

Принятое решение: Прием в штат Электрика на ½ ставки с окладом 10 000 руб. без учета налогов и сборов с функционалом, закрепленным в штатном расписании, утвержден.

Решения приняты. Собрание Правления объявляется закрытым.

ПОДПИСЬ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ:

